



## CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE  
-PUB.ISTR.-INN.TECNO.-CULT.TURISMO SPORT

### Determina del Responsabile del Servizio N. 74 del 06/03/2025

PROPOSTA N. 367 del 06/03/2025

**OGGETTO:** CONTRIBUTO ALLA “PRO LOCO CEPAGATTI APS” PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE E ATTIVITA’ DI PROMOZIONE TURISTICA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO – IMPEGNO DI SPESA –

#### Premesso che

con Decreto Sindacale n. 2 del 02.01.2025, prot. 36, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° “Tributi Anagrafe Stato Civile Leva Innovazione Tecnologica Pubblica Istruzione Cultura Turismo Sport” affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

l’attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l’adozione di tutti gli atti che impegnino l’Amministrazione Comunale verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025-2026;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l’esercizio finanziario 2025;

con deliberazione di Giunta comunale n. 10 in data 14.02.2025, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l’assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

Considerato che con la deliberazione n. 34 del 09/04/2024 la Giunta Comunale

- a) ha approvato lo schema di Convenzione, con l’Associazione “PRO LOCO CEPAGATTI APS” per lo svolgimento delle attività di promozione del territorio e delle sue tradizioni;
- b) ha stabilito che, a fronte della realizzazione di almeno n. 4 iniziative annue, il Comune assicurerà all’Associazione “PRO LOCO CEPAGATTI APS” la somma annuale di € 2.500,00 che verrà erogata in due tranches: la prima a titolo di acconto pari ad €

1.500,00 (millecinquecento/00) da erogarsi entro il 31 maggio del relativo anno e una seconda, a saldo pari ad € 1.000,00 (mille/00) a seguito di presentazione da parte dell'Associazione del rendiconto delle spese sostenute dell'anno di riferimento, pari o superiore al contributo concesso;

Dato atto che in data 17/04/2024 la convenzione approvata dalla Giunta Comunale è stata regolarmente sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'Associazione "PRO LOCO CEPAGATTI APS" Sig. D'Amico Jacopo e dalla Responsabile del Servizio 2 – Dott.ssa Milena Di Giugno per conto del Comune di Cepagatti;

Considerato che la Convenzione si rinnova automaticamente salvo formale disdetta da comunicarsi a cura della parte recedente, con 2 mesi di anticipo, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (art. 6);

Ritenuto di dover impegnare, anche per l'anno in corso, la somma di € 2.500,00 in favore dell'Associazione "PRO LOCO CEPAGATTI APS" così come richiamato all'art. 2 della convenzione e successivamente liquidare la prima tranche di € 1.500,00 entro il 31 maggio 2025 e la somma restante di € 1.000,00 dietro presentazione di apposito rendiconto al netto della somma già concessa a titolo di contributo nel corso del 2025;

## **DETERMINA**

**le premesse** formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

**di impegnare**, per quanto esposto in narrativa in favore, dell'Associazione "PRO LOCO CEPAGATTI APS" con sede legale in via R. D'Ortenzio, 4 – Cepagatti (PE) – C.F. e P. IVA 91173150680, la somma di € 2.500,00, a titolo di contributo, quale supporto finanziario alle attività che saranno svolte nel corso dell'anno 2025;

**di imputare** la spesa complessiva pari ad € 2.500,00 sul capitolo 1787/0 del bilancio corrente, gest. comp.;

---

## **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 367 del 06/03/2025 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio DI GIUGNO MILENA in data 06/03/2025

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 367 del 06/03/2025 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2025	1787	26	1	06	01	1	03	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	2.500,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 08/03/2025.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 435

Il 10/03/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 300 del 08/03/2025 con oggetto: **CONTRIBUTO ALLA "PRO LOCO CEPAGATTI APS" PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE E ATTIVITA' DI PROMOZIONE TURISTICA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO – IMPEGNO DI SPESA –**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da DI GIUGNO MILENA il 10/03/2025.